

OBMOČNA OBRTNO-PODJETNIŠKA ZBORNICA  
KAMNIK

**STATUT  
OBMOČNE OBRTNO-PODJETNIŠKE ZBORNICE KAMNIK**

December 2013

Na podlagi 3. odstavka 38. člena Obrtnega zakona (Ur.l. RS, št. 50/1994, 36/2000-ZPDZC, 61/2000, 42/2002, 31/2003 Odl.US: U-I-90/99-30, 18/2004, 40/2004-UPB1, 117/2006-ZDavP-2, 102/2007, 30/2013 (36/2013 popr.)) je Skupščina Območne obrtno-podjetniške zbornice Kamnik na svoji 5. redni seji dne 25.03.2014., po predhodni pridobitvi soglasja Upravnega odbora Obrtno-podjetniške zbornice Slovenije sprejela

## **STATUT OBMOČNE OBRTNO-PODJETNIŠKE ZBORNICE KAMNIK**

### **I. Splošne določbe**

#### 1. člen

Območna obrtno-podjetniška zbornica KAMNIK (v nadaljnjem besedilu: zbornica) je oseba javnega prava in je samostojna strokovno-poslovna, nestransarska organizacija.

#### 2. člen

(1) V zbornico se včlanijo vse fizične in pravne osebe, ki opravljajo obrtno dejavnost ali domačo oziroma umetnostno obrt, oziroma katerokoli drugo pridobitno ali nepridobitno dejavnost v Republiki Sloveniji.

(2) V zbornico se lahko zaradi zagotavljanja skupnih interesov in strokovnosti, včlanijo tudi vse druge fizične in pravne osebe.

(3) Zbornica je pristojna za včlanitev tistih subjektov, ki imajo na območju delovanja zbornice:

- a) registriran poslovni naslov;
- b) registriran naslov stalnega prebivališča, v kolikor subjekt nima poslovnega naslova registriranega v Poslovnem registru Slovenije.

Za člane, ki nimajo poslovnega naslova registriranega v Republiki Sloveniji ali niso državljani Republike Slovenije, je pristojna OÖZ po izbiri člana.

#### 3. člen

(1) Zbornico upravljajo njeni člani preko svojih izvoljenih oziroma imenovanih predstavnikov.

(2) V organe zbornice so lahko izvoljeni oziroma imenovani ter v njih delujejo le predstavniki aktivnih članov iz 2. odstavka 11. člena Statuta.

(3) Aktivni člani so vse fizične in pravne osebe, ki opravljajo dejavnost skladno z 11.členom Statuta.

### **II. Ime in sedež zbornice**

#### 4. člen

- (1) Zbornica je pravna oseba javnega prava z imenom: Območna obrtno-podjetniška zbornica Kamnik
- (2) Sedež zbornice je: Tomšičeva 11, Kamnik
- (3) Skrajšana firma zbornice je: OOOZ Kamnik
- (4) Firma zbornice v tujem jeziku je: Chamber of craft and small bussines of Kamnik
- (5) Zbornica ima svoj znak, ki je kvadratne oblike, z vrisanim enim večjim in tremi manjšimi krogi. Sestavni del je napis: Območna obrtno-podjetniška zbornica Kamnik ali kratica OOOZ Kamnik. Znak se uporablja enobarvno ali v kombinaciji dveh barv (temno modra z oranžno).
- (6) Žig zbornice je okrogle oblike, z navedbo imena in sedeža, prav tako pa zbornica lahko uporablja žig samo z navedbo imena.
- (7) Zbornica nadaljuje tradicijo Obrtne zbornice Kamnik in predhodnih oblik združevanja obrtnikov v Obrtnem združenju Kamnik.
- (8) Zbornica je vpisana v registru območnih obrtno-podjetniških zbornic pri OZZ.

### **III. Območja delovanja zbornice**

#### 5. člen

- (1) Zbornica deluje na območju Občin Kamnika in Komende.
- (2) Območje delovanja zbornice se vpiše v Register območnih obrtno-podjetniških zbornic pri OZZ.
- (3) Območje delovanja zbornice se lahko spremeni na podlagi sklepa o spremembi območja delovanja zbornice, ki ga sprejme skupščina zbornice.
- (4) Sklep je sprejet ter velja pod pogojem, da je v celoti usklajen s sklepom območne obrtno-podjetniške zbornice, ki spreminja območje delovanja.
- (5) Sprememba območja delovanja zbornice predstavlja spremembo statuta.
- (4) Za zastopanje interesov svojih članov pred organi lokalnih ali regionalnih skupnosti se zbornica lahko povezuje z drugimi območno obrtno-podjetniškimi zbornicami.

## IV. Dejavnost

### 6. člen

(1) Zbornica spremlja in obravnava problematiko obrti, skrbi za njen skladen razvoj, zastopa interese svojih članov pred organi lokalnih in regionalnih skupnosti, lahko vodi obrtni register na območju svojega delovanja ter opravlja naloge, pomembne za celovito delovanje obrtno zborničnega sistema, ki jih zbornici poveri OZS.

(2) Med naloge iz prejšnjega odstavka spada predvsem:

- a) zastopanje interesov članov pred lokalnimi oziroma regionalnimi organi pri oblikovanju gospodarskega sistema in gospodarske politike, s sodelovanjem v postopkih njihovega spreminjanja in oblikovanja mnenj, stališč in predlogov gospodarstva za spremembe gospodarskega sistema in ekonomske politike;
- b) sodelovanje preko OZS pri usklajevanju skupnih in posamičnih interesov članov pri oblikovanju razvojne politike Republike Slovenije;
- c) sodelovanje pri izvajanju nalog, ki jih izvaja OZS na podlagi posamičnega ali skupinskega medsebojnega interesa za uresničitev posameznih ciljev in nalog ali skupno zastavljenih nalog z namenom zagotavljanja celovitosti delovanja obrtno zborničnega sistema;
- d) posredovanje informacij OZS za pospeševanje razvoja podjetništva, za spremljanje in obravnavo problematike obrti;
- e) opravljanje splošnega strokovnega svetovanja in nudenje splošne strokovne pomoči
- f) organiziranje, izobraževanja in usposabljanja članov in pri njih zaposlenih ter drugih zainteresiranih udeležencev;
- g) informiranje;
- h) organiziranje in udeležba na sejnih in drugih prireditvah (razstave, kongresi ...);
- i) strokovna pomoč pri nastopanju na domačem in tujem trgu;
- j) opravljanje raznih poslovnih storitev, kadar je za to izkazan interes;
- k) ugotavljanje dobrih poslovnih običajev;
- l) skrb za ohranjanje in razvoj tradicionalnih in umetnostnih dejavnosti, ki se opravljajo na obrtni način ter sodelovanje pri različnih oblikah promocije obrti in podjetništva;
- m) usklajevanje, zastopanje interesov članov in vzpodbujanje uvajanja sodobnih tehnologij, promoviranje politike kakovosti, sodobnih metod vodenja in organiziranja obratovalnic in družb ter drugih elementov izobraževanja pri delu in poslovanju;
- n) razvijanje informacijskega sistema in posredovanje sodobnih marketinških in tehnično-tehnoloških informacij doma in v tujini ter v ta namen sodelovanje z drugimi informacijskimi sistemi, predvsem z informacijskim sistemom OZS;
- o) aktivno sodelovanje v celovitem informacijskem obrtno-zborničnem sistemu;
- p) spodbujanje strokovne, kulturne in družabne dejavnosti oz. vodenje kulturne, športne, rekreacijske in tekmovalne dejavnosti
- q) izvajanje upravnih in drugih zadev v skladu z zakoni in drugimi predpisi
- r) sodelovanje z drugimi organizacijami na domačem in tujih trgih;
- s) sodelovanje in včlanjevanje v regionalna in mednarodna združenja obrti;
- t) ustanavljanje in soustanavljanje gospodarskih subjektov, ki opravljajo dejavnosti v interesu članov zbornice;
- u) opravljanje vseh drugih poslov, ki so potrebni za obstoj zbornice in za opravljanje njenih dejavnosti;

v) opravljanje drugih nalog v interesu članov, ki so opredeljene v tem statutu ali letnih programih dela.

(2) Zbornica lahko po pogodbi prevzame opravljanje dela tudi za druge organizacije, če ima proste zmogljivosti in če to dopušča narava dejavnosti. Zbornica lahko opravljanje posameznih del s pogodbo poveri tudi drugi fizični ali pravni osebi, če je to gospodarno in smotno.

(3) Zbornica lahko na podlagi posamičnega ali skupnega interesa za uresničitev ciljev in nalog sodeluje z OZS in drugimi območnimi obrtno-podjetniškimi zbornicami.

(4) Za podrobno ureditev medsebojnega sodelovanja ter obveznosti in odgovornosti lahko zbornica z OZS sklene pogodbo o poslovnem sodelovanju

#### 7. člen

Poleg sredstev iz članarine, posebnih namenskih sredstev, ki jih člani zagotavljajo na interesni podlagi, plačil za opravljene storitve ter proračunskih sredstev lokalnih skupnosti, zbornica pridobiva sredstva tudi z opravljanjem posebnih storitev in dejavnosti ter opravljanjem drugih nalog, skladno s sklepom skupščine, upravnega odbora zbornice in Statutom zbornice.

#### 8. člen

Dejavnosti zbornice se v skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti razvrščajo v naslednje:

94.110 Dejavnost poslovnih in delodajalskih združenj

18.110 Tiskanje časopisov

18.120 Drugo tiskanje

18.130 Priprava za tisk in objavo

18.140 Knjigoveštvo in sorodne dejavnosti

18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa

47.190 Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah

47.610 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami

47.621 Trgovina na drobno s časopisi in revijami

47.622 Trgovina na drobno s papirjem in pisalnimi potrebščinami

47.789 Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah

47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu

47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic

52.100 Skladiščenje

55.201 Počitniški domovi in letovišča

55.209 Druge nastanitve za krajši čas

56.290 Druga oskrba z jedmi

58.110 Izdajanje knjig

58.130 Izdajanje časopisov

58.140 Izdajanje revij in druge periodike

58.190 Drugo založništvo

59.110 Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj  
 59.120 Post produkcijske dejavnosti pri izdelavi filmov, video filmov, televizijskih oddaj  
 59.130 Distribucija filmov, video filmov, televizijskih oddaj  
 59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij  
 60.100 Radijska dejavnost  
 60.200 Televizijska dejavnost  
 62.010 Računalniško programiranje  
 62.020 Svetovanje o računalniških napravah in programih  
 62.030 Upravljanje računalniških naprav in sistemov  
 62.090 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti  
 63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti  
 63.120 Obratovanje spletnih portalov  
 63.910 Dejavnosti tiskovnih agencij  
 63.990 Drugo informiranje  
 64.990 Druge nerazvrščene dejavnosti finančnih storitev, razen zavarovalništva in dejavnosti pokojninskih skladov  
 68.100 Trgovanje z lastnimi nepremičninami  
 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin  
 69.103 Druge pravne dejavnosti  
 69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje  
 70.100 Dejavnost uprav podjetij  
 70.210 Dejavnost stikov z javnostjo  
 70.220 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje  
 71.200 Tehnično preizkušanje in analiziranje  
 73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij  
 73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora  
 73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja  
 74.200 Fotografska dejavnost  
 74.300 Prevajanje in tolmačenje  
 74.900 Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti  
 77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup  
 77.400 Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitene del  
 78.100 Dejavnost pri iskanju zaposlitve  
 79.110 Dejavnost potovalnih agencij  
 79.120 Dejavnost organizatorjev potovanj  
 82.110 Nudenje celovitih pisarniških storitev  
 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti  
 82.200 Dejavnost klicnih centrov  
 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj  
 82.990 Druge nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje  
 84.120 Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev, razen obvezne socialne varnosti  
 84.130 Urejanje gospodarskih področij za učinkovitejše poslovanje  
 85.200 Osnovnošolsko izobraževanje  
 85.310 Srednješolsko splošno izobraževanje  
 85.320 Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje  
 85.410 Posrednješolsko neterciarno izobraževanje

85.421 Višješolsko izobraževanje  
85.422 Visokošolsko izobraževanje  
85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije  
85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti  
85.530 Dejavnost voznških šol  
85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje  
85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje  
88.991 Dejavnost humanitarnih in dobrodelnih organizacij  
91.011 Dejavnost knjižnic  
94.120 Dejavnost strokovnih združenj  
94.999 Dejavnost drugje nerazvrščenih članskih organizacij  
96.090 Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene  
.  
.  
.

#### 9. člen

Zbornica za vsako leto posebej sprejme program dela in finančni načrt, ki poleg določb tega Statuta, predstavlja temeljne usmeritve za delo zbornice.

#### 10. člen

(1) Delo zbornice je javno.

(2) Zbornica lahko s splošnim aktom v skladu z zakonom določi, katero delo, posamezna dejanja, podatki in opravila niso dostopni javnosti.

(3) Zbornica ima vsa pooblastila v pravnem prometu ter odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.

(4) Zbornica preko tiskanih in elektronskih medijev obvešča svoje člane in javnost o svojem delu in drugih zadevah, pomembnih za člane.

(5) Funkcijo uredništva posameznega medija opravlja odgovorni urednik, ki ga imenuje in razrešuje upravni odbor zbornice.

### **V. Članstvo ter pravice, obveznosti in odgovornosti članov zbornice**

#### 11. člen

(1) Glede vstopa, izstopa in prenehanja članstva se uporabljajo določbe Statuta OZS.

(2) Pravice in obveznosti člana v zbornici zastopa:

- a) fizična oseba – osebno;
- b) samostojni podjetnik – osebno podjetnik, zakoniti zastopnik ali prokurist;

c) pravna oseba lastnik – družbenik, zakoniti zastopnik ali prokurist.  
Status mora biti razviden iz Poslovnega registra Slovenije ali drugih uradnih evidenc.

#### 12. člen

(1) V primeru, ko član grobo krši dobre poslovne običaje ali poslovno moralo, oziroma s svojimi ravnanji škodi ugledu zbornice ali OZS ali ne izpolnjuje svojih obveznosti in odgovornosti lahko OZS Kamnik poda Upravnemu odboru OZS predlog, da se člana izključi iz članstva OZS in hkrati zbornice.

(2) O predlogu zbornice odloča Upravni odbor OZS, skladno z določbami Statuta OZS.

#### 13. člen

Pravice, obveznosti in odgovornosti članov zbornice so zlasti:

- a) aktivna volilna pravica v organe zbornice;
- b) aktivna in pasivna volilna pravica v druge oblike delovanja in odločanja v zbornici (sekcije, odbori, ...) oziroma zbornice (člani teles oziroma organov drugih pravnih oseb,...), v skladu s statutom;
- c) sodelovanje v projektih svetih in delovnih skupinah, ki se ustanovijo občasno oziroma po potrebi;
- č) udeležba pri upravljanju zbornice na podlagi tega statuta;
- d) dajanje pobud in predlogov za sprejemanje sprememb in dopolnitev zakonov in drugih predpisov;
- e) dajanje pobud in predlogov za aktivnosti zbornice, ki jih potrebujejo člani;
- f) uporaba storitev in druge strokovne pomoči, ki jo nudi zbornica,
- g) uresničevanje sprejetih sklepov organov zbornic;
- h) spoštovanje dobrih poslovnih običajev in kodeksa poslovne morale, sprejetih v zbornici,
- i) dajanje splošnih in posebnih informacij za potrebe opravljanja dejavnosti zbornice in uresničevanja interesov članov v zbornici,
- j) redno plačevanje članarine.

### **VI. Organi in organizacija zbornice**

#### 14. člen

(1) Zbornico upravljajo aktivni člani v organih zbornice ter vsi člani v drugih oblikah delovanja in odločanja, v katere so člani lahko izvoljeni oz. imenovani pod pogoji in na način, določen v tem statutu in drugih aktih zbornice.

(2) Člani zbornice opravljajo svoje funkcije v organih in drugih oblikah delovanja in odločanja zbornice-neprofesionalno ter so lahko izvoljeni oz. imenovani le pod pogojem, da iz naslova članarine in drugih finančnih obveznosti na dan oddaje kandidature in izvolitve oziroma imenovanja nimajo dospelih, zapadlih, neplačanih obveznosti do zbornice. V kolikor ima član do zbornice iz naslova članarine in drugih finančnih obveznosti dospele, zapadle, neplačane obveznosti kadarkoli v času opravljanja funkcije je to lahko razlog za odpoklic oz. razrešitev.



(3) V primeru prenehanja članstva iz katerega koli razloga, članu prenehajo vse funkcije oziroma v primeru prenehanja statusa aktivnega člana, članu prenehajo vse funkcije v organih zbornice.

(4) Mandatna doba organov zbornice traja 4 (štiri) leta. Člani organov in drugih oblik delovanja in odločanja opravljajo svoje naloge tudi po izteku mandata, vse dokler niso izvoljeni oz. imenovani novi člani, razen v primeru, ko so bili odpoklicani oziroma razrešeni.

(5) Posamezni član je lahko največ dvakrat zaporedoma izvoljen za predsednika zbornice ali za predsednika nadzornega odbora.

(6) Člani organov zbornice so lahko predčasno razrešeni. Razreši jih organ, ki jih je imenoval.

#### 15. člen

(1) Organi zbornice so skupščina, upravni odbor, nadzorni odbor in predsednik zbornice.

(2) Predsednik zbornice, predsednik nadzornega odbora zbornice in sekretar zbornice so odgovorni za škodo, ki bi jo naklepno ali iz hude malomarnosti povzročili zbornici ali njenim članom.

### 1. Skupščina

#### 16. člen

(1) Skupščina je najvišji organ upravljanja zbornice in ima od 15 do 17 članov – poslancev. V primeru, da se v mandatnem obdobju število članov skupščine zmanjša na manj kot 15, člana nadomesti naslednji kandidat z največjem številom prejetih glasov na volitvah.

#### 17. člen

(1) Poslance v skupščino zbornice volijo oziroma imenujejo člani zbornice, po postopku in pod pogoji, določenimi v sklepu o razpisu volitev. Posamezni poslanec je lahko po preteku mandata ponovno izvoljen oziroma imenovan za poslanca skupščine zbornice.

(2) Sklep o razpisu volitev je skupščina dolžna sprejeti od 1- 3 mesece pred iztekom mandatne dobe organov zbornice.

(3) S sklepom o razpisu volitev lahko skupščina imenuje tudi volilno komisijo, kot delovno telo, ki vodi postopek evidentiranja kandidatov ter presoja njihovo ustreznost, glede na Zakon, Statut in s Sklepom o razpisu volitev.

#### 18. člen

(1) Seje skupščine zbornice sklicuje in vodi predsednik zbornice, ki je po svoji funkciji tudi predsednik Skupščine. V primeru njegove odsotnosti ga nadomešča eden izmed podpredsednikov zbornice.

(2) Na novoustanovljeni skupščini so prisotni novi in stari člani.

#### 19. člen

Skupščina opravlja predvsem naslednje naloge:

- a) sprejema statut zbornice ter njegove spremembe in dopolnitve,
- b) potrjuje zaključni račun zbornice,
- c) sprejema program dela in finančni načrt zbornice ter njune spremembe in dopolnitve,
- d) odloča o dodatnih namenskih sredstvih, ki jih člani zagotavljajo na interesni podlagi,
- e) odloča o prodaji nepremičnin v lasti zbornice in o nakupu nepremičnin,
- f) voli in razrešuje predsednika zbornice ter predsednika in člane nadzornega odbora,
- g) na predlog predsednika zbornice imenuje in razrešuje sekretarja zbornice,
- h) na predlog predsednika zbornice imenuje in razrešuje člane upravnega odbora,
- i) razpisuje volitve, način volitev in rok izvedbe volitev v organe zbornice
- j) na predlog upravnega odbora zbornice odloča o ustanavljanju in prenehanju podjetij zbornice ter opravlja funkcijo ustanovitelja v teh podjetjih,
- k) sprejema odločitve in opravlja druge naloge v skladu s tem Statutom, drugimi akti zbornice in drugimi predpisi.

#### 20. člen

(1) Skupščina zbornice zaseda najmanj enkrat letno oziroma po potrebi, da razrešuje vprašanja iz njene pristojnosti.

(2) Sklic seje skupščine lahko zahteva upravni odbor, nadzorni odbor, najmanj 1/3 poslancev skupščine ali najmanj 1/3 sekcij zbornice.

(3) V primerih iz prejšnjega odstavka tega člena statuta, je predsednik zbornice dolžan sklicati sejo skupščine zbornice najkasneje na 30. (trideseti) dan od dneva prejema zahtevka. V primeru, da predsednik zbornice ne skliče seje skupščine v določenem roku, lahko sejo skupščine skliče predlagatelj.

#### 21. člen

(1) Skupščina je sklepčna, če je na njeni seji navzoča več kot polovica poslancev.

(2) Skupščina sprejema svoje odločitve z večino glasov prisotnih poslancev na seji.

(3) Kadar skupščina sprejema oziroma odloča o:

- a) sprejemu statuta zbornice, njegovih spremembah in dopolnitvah,
  - b) spremembi območja delovanja zbornice,
  - c) sklepih glede izvedbe postopka prenehanja zbornice,
  - d) sprejemu programa dela in finančnega načrta zbornice,
  - e) prodaji nepremičnin v lasti zbornice in nakupu nepremičnin,
- je za sprejem potrebna 2/3 večina glasov vseh poslancev skupščine.

#### 22. člen

- (1) Če je seja skupščine nesklepčna, lahko predsednik v roku osmih (8) dni ponovno skliče sejo skupščine z enakim dnevnim redom.
- (2) Sklicana seja skupščine iz 1. odstavka tega člena je sklepčna ne glede na število prisotnih poslancev.
- (3) V vabilu za ponoven sklic seje skupščine je vse povabljenе potrebno opozoriti na določilo o sklepčnosti.

#### 23. člen

- (1) Na predlog oziroma zahtevo upravnega odbora zbornice lahko predsednik izjemoma skliče pisno sejo skupščine zbornice.
- (2) Pisna seja skupščine se lahko izjemoma skliče za obravnavo vseh zadev, ki so v pristojnosti obravnavanja in odločanja skupščine, razen v primerih odločanja o zadevah iz tretjega odstavka 21. člena Statuta zbornice in v primerih volitev v organe zbornice.

#### 24. člen

- (1) Poslancu v skupščini zbornice lahko predčasno preneha mandat v primeru odpoklica oziroma razrešitve.
- (2) Skupščina lahko praviloma odpokliče oziroma razreši poslanca v skupščini zbornice:
  - a) če izgubi status iz 2. odstavka 11. člena Statuta,
  - b) na njegovo željo,
  - č) iz drugih subjektivnih razlogov (smrt, bolezen ipd.),
  - c) če s svojim dejanjem ravna v nasprotju z določili tega statuta in s tem ovira delo skupščine ali škoduje članom zbornice.
- (3) Predlog za razrešitev oziroma odpoklic poslanca lahko da Upravni Odbor zbornice.

Funkcijo poslanca, ki mu je predčasno prenehala funkcija prevzame do izteka mandata kandidat, ki je dobil naslednje največje število glasov na listi področja, ki ga zastopa.

- (4) Funkcionarju preneha funkcija v organih zbornice v primeru neplačane članarine več kot 6 mesecev.

## 2. Nadzorni odbor

### 25. člen

Nadzorni odbor zbornice sestavljajo predsednik odbora in 2 člana, ki niso poslanci v skupščini zbornice in ne člani upravnega odbora zbornice.

### 26. člen

Nadzorni odbor nadzira:

- a) izvajanje statuta in drugih splošnih aktov zbornice,
- b) uporabo sredstev zbornice, finančno-materialno poslovanje zbornice in uporabo sredstev za delo zbornice,
- c) izvajanje sprejetega programa dela zbornice.

### 27. člen

(1) Seje nadzornega odbora sklicuje in vodi predsednik nadzornega odbora, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik nadzornega odbora, ki ga na svoji seji, izmed sebe, imenujejo člani nadzornega odbora.

(2) Zapisnik o nadzoru poslovanja zbornice podpišejo vsi člani nadzornega odbora.

(3) Predsednika nadzornega odbora se vabi na seje upravnega odbora.

## 3. Upravni odbor

### 28. člen

(1) Upravni odbor je organ upravljanja in izvršilni organ skupščine zbornice in ima od 7 do 9 članov iz vrst članov skupščine.

(2) Upravni odbor vodi predsednik zbornice, ki je po svoji funkciji predsednik upravnega odbora in hkrati mandatar za njegovo sestavo.

(3) Pri sestavi upravnega odbora je predsednik dolžan upoštevati, da v članstvo vključi predstavnike različnih dejavnosti.

(4) Izmed članov upravnega odbora predlaga predsednik 2 (dva) podpredsednika upravnega odbora, ki sta obenem tudi podpredsednika zbornice.

### 29. člen

Upravni odbor opravlja predvsem naslednje naloge:

- a) skrbi in odgovarja za uresničevanje sklepov, odločitev in priporočil skupščine,
- b) sprejema zaključni račun zbornice,

- c) obravnava gradiva za seje skupščine in v zvezi z njimi zavzema ustrezna stališča, mnenja, predloge in pripombe ter jih posreduje skupščini,
- d) odloča o sklicu seje skupščine zbornice,
- e) obravnava in daje pobude za sprejem zakonov in drugih aktov v skladu s svojimi pristojnostmi,
- f) odloča o specifičnih zadevah s finančnega načrta, o njegovem rebalansu in o spremembah postavk v okviru sprejetega finančnega načrta,
- g) gospodari z nepremičninami in premoženjem zbornice,
- h) imenuje svoje stalne odbore in občasna telesa (komisije, projektne skupine, itn),
- i) odloča o ustanavljanju, združitvi in ukinitvi sekcij,
- j) skrbi za usklajevanje dela in postopkov z drugimi zbornicami,
- k) odloča o vključitvi zbornice v mednarodne organizacije,
- l) imenuje predstavnike zbornice v organe in telesa organov in organizacij, ki so lahko izjemoma tudi zaposleni v obrtno-zborničnem sistemu zbornice, v kolikor je to smotrno in gospodarno,
- m) določa, katere listine in podatki se štejejo za poslovno tajnost zbornice,
- n) obravnava, sprejema splošne akte zbornice, razen tistih, ki so v pristojnosti sprejemanja skupščine, nadzornega odbora in sekretarja zbornice,
- o) imenuje in razrešuje odgovornega urednika
- p) obravnava predloge za zmanjšanje ali odpis članarine in mnenje o tem posreduje Upravnemu odboru OZS,
- r) določa storitve in dejavnosti zbornice, ki se članom zaračunavajo ter cenike,
- š) odloča o pristopu in podpisovanju listin o poslovnem sodelovanju z drugimi zbornicami in asociacijami,
- t) daje soglasje, da OZS na zbornici vodi postopke izdaje in prenehanja veljavnosti obrtnega dovoljenja ter sprememb podatkov, ki se vpisujejo v obrtno dovoljenje,
- u) odloča in sklepa o vseh drugih zadevah, za katere je pooblaščen na podlagi tega statuta, drugih splošnih aktov zbornice in drugih predpisov,
- v) odloča o povračilu stroškov funkcionarjem,
- z) obravnava poročilo o delu nadzornega odbora ter sekcij

### 30. člen

(1) Seje upravnega odbora sklicuje in vodi njegov predsednik, v njegovi odsotnosti pa eden izmed podpredsednikov upravnega odbora oziroma zbornice.

(2) Seje upravnega odbora so sklepčne, če je na njih prisotna več kot polovica članov.

(3) Upravni odbor sprejema svoje odločitve z večino glasov vseh članov, prisotnih na seji upravnega odbora.

### 31. člen

(1) Za kvalitetno opravljanje nalog s svojega področja dela lahko upravni odbor imenuje stalne ali občasne odbore.

(2) Področja dela in pristojnosti posameznega odbora določi upravni odbor s sklepom.

#### 32. člen

(1) Predsednik zbornice ima lahko posvetovalni organ – kolegij, ki šteje največ 5 (pet) članov in obravnava gradiva za seje upravnega odbora in druga gradiva, ki so potrebna za zastopanje interesov članstva.

(2) Sestavo kolegija določi predsednik zbornice.

#### 33. člen

Način dela upravnega odbora in njegovih odborov se lahko določi s poslovniki.

Seje upravnega odbora se praviloma sklicujejo pisno. Zapisnik seje se praviloma posreduje članom v roku 14 delovnih dni po seji. Izjemoma se lahko izvede tudi korespondenčna seja, o čemer se sestavi zapisnik, ki ga je potrebno na prvi naslednji seji potrditi.

### 4. Predsednik zbornice in podpredsednika

#### 33. člen

(1) Predsednik zbornice predstavlja in zastopa zbornico ter uresničuje sklepe skupščine zbornice in Upravnega odbora zbornice.

(2) Predsednika zbornice izvoli skupščina zbornice iz vrst članov za dobo štirih (4) let. Predsednik je za svoje delo odgovoren Skupščini zbornice.

(3) Predsednik zbornice je po svoji funkciji tudi predsednik upravnega odbora zbornice, skupščine ter poslanec skupščine OZS. Podpredsednika zbornice sta po svoji funkciji podpredsednika upravnega odbora zbornice ter skupščine.

4) Podpredsednika na predlog predsednika zbornice voli ali imenuje Skupšina zbornice iz vrst članov za mandatno obdobje 4 let. Podpredsednika nadomeščata predsednika zbornice v njegovi odsotnosti, predstavljata zbornico, uresničujeta sklepe upravnega odbora zbornice in zbornico zastopata pri sklepanju pravnih poslov.

#### 35. člen

- (1) Za predsednika zbornice je lahko izvoljen član:
- ki ima najmanj 4 leta izkušenj z delom v organih zbornice
  - izpolnjuje svoje obvezosti do zbornice

(2) Če predsedniku zbornice predčasno preneha mandat zaradi razrešitve, opravlja tekoče posle do izvolitve novega predsednika eden od podpredsednikov zbornice.  
Na prvi naslednji seji skupščine zbornice se izvoli novi predsednik za preostali del mandata.

## VII. Sekcije, odbori, komisije

### 37. člen

(1) Glede na izkazan interes članov se v zbornici kot oblike samostojnega strokovnega delovanja in odločanja ustanavljajo sekcije za posamezne dejavnosti ali področja posameznih dejavnosti.

### 38. člen

(1) O ustanavljanju, združitvi in ukinjanju sekcij odloča upravni odbor zbornice na podlagi predloga članov sekcije.

### 39. člen

(1) V sekcije se združujejo vsi člani zbornice, ki opravljajo istovrstno ali sorodno dejavnost, z namenom opravljanja strokovnih nalog iz dejavnosti zbornice, ki se nanašajo na posamezno dejavnost ali področje posamezne dejavnosti.

(2) Primarne naloge sekcij so:

- a) spremljanje zakonodaje s področja dejavnosti sekcije in priprava predlogov za njihove spremembe ali dopolnitve,
- b) zastopanje interesov članov sekcije pri sklepanju kolektivnih panožnih pogodb,
- c) aktivnosti za izboljšanje dela in poslovanja članov, predvsem na področju kakovosti, standardizacije in metrologije, uvajanje sodobnih tehnologij, metod vodenja in poslovanja,
- č) spremljanje pogojev poslovanja članov, njihovo medsebojno primerjanje in predlaganje njihovih sprememb,
- d) sodelovanje in izvajanje skupnih promocijskih aktivnosti na domačem in tujih trgih,
- e) organiziranje aktivnosti za varovanje okolja in racionalno uporabo energije,
- f) opredelitev potreb strokovnega izobraževanja in strokovnega izpopolnjevanja članov,
- g) oblikovanje in uveljavljanje skupnih interesov članov v organih zbornice in tudi drugih institucijah,
- h) ugotavljanje in oblikovanje dobrih poslovnih običajev,
- i) posredovanje poslovnih informacij,
- j) opravljanje drugih nalog v skladu s programom dela sekcije.

(3) Sekcija za vsako leto posebej sprejme svoj program dela, ki mora biti skladen s tem statutom, programom dela zbornice in njenim finančnim načrtom.

(4) Člani sekcije izvolijo svojega predsednika sekcije za mandatno obdobje 4 let. Predsednik sekcije je po izteku mandata lahko ponovno izvoljen.

#### 40. člen

Sekcije se lahko ustanovijo tudi na nivoju večih območnih obrtno-podjetniških zbornic, pri čemer se lahko ustanovitev, delovanje in način financiranja take sekcije uredi s poslovníkom.

#### 41. člen

Zbornica ima lahko tudi svoje odbore in komisije (npr. odbor upokojenih obrtnikov, ki ohranja vez med aktivnimi in upokojenimi obrtniki ali odbor za šport, ki združuje članstvo, pri njih zaposlene delavce, vajence na športnih tekmovanjih itd.). Njihov način delovanja in financiranja se sprejme na upravnem odboru ali skupščini.

### **IX. Oblike sodelovanja z OZS**

#### 43. člen

(1) Zbornica sodeluje z OZS v zvezi z vprašanji in nalogami, ki so opredeljene v tem statutu, ter na podlagi medsebojnih interesov ali skupno zastavljenih nalog, z namenom zagotavljanja delovanja OZS in zbornice kot celovitega zborničnega sistema.

(2) Uresničevanje zastavljenih nalog iz prejšnjega odstavka poteka preko organov v obliki pisnih informacij ali v obliki sestankov oziroma pogovorov s:

- predsedniki zbornice,
- predsedniki sekcij zbornice,
- sekretarji zbornice,
- delavci strokovnih služb zbornice.

.  
. .

(3) Pobudo za način sodelovanja lahko predlagajo zbornica in OZS, vsak na podlagi svojega ali skupnega interesa.

#### 44. člen

O sklepih in stališčih, ki jih sprejmejo na sestankih iz drugega odstavka 43. člena ter jih posredujejo zbornici, razpravljajo organi zbornice pristojni za posamezna vprašanja.

### **X. Sekretar zbornice**

#### 45. člen



(1) Sekretar zbornice je odgovoren za zakonitost dela zbornice. Organizira in vodi delo in poslovanje zbornice ter predstavlja in zastopa zbornico. V ta namen:

- a) predlaga temelje poslovne politike zbornice, splošne akte zbornice, plan dela in finančni načrt ter ukrepe za njihovo izvajanje,
- b) izdaja, sprejema in uresničuje posamične akte,
- č) aktivno sodeluje na sejah organov zbornice,
- c) opravlja druge naloge v skladu z zakonom, kolektivnimi pogodbami, tem statutom in drugimi splošnimi akti zbornice,
- d) opravlja druge naloge po sklepu upravnega odbora zbornice.

#### 46. člen

(1) Sekretar zbornice je odgovoren za svoje delo in delo strokovnih služb upravnemu odboru zbornice, skupščini zbornice in nadzornemu odboru zbornice.

(2) Sekretar zbornice je lahko razrešen:

- a) na lastno zahtevo,
- b) če so bili zaradi njegovega ravnanja ali opustitve kršeni interesi zbornice oziroma je nastala večja škoda

#### 47. člen

Pogodbo o zaposlitvi s sekretarjem zbornice podpiše predsednik zbornice, v imenu delodajalca pa nastopa upravni odbor.

#### 48. člen

(1) Strokovna, finančna, administrativno-tehnična in druga dela opravlja strokovna služba zbornice, ki jo vodi in organizira sekretar.

#### 49. člen

Pravice, obveznosti in odgovornosti zaposlenih delavcev so urejene v splošnih aktih, kolektivnih pogodbah, ki obvezujejo delodajalca in v sklenjenih pogodbah o zaposlitvi.

### **XI. Sredstva za delo zbornice**

#### 50. člen

Sredstva za delo zbornice so:

- a) članarina;
- b) posebna namenska sredstva, ki jih člani zagotavljajo na interesni podlagi;
- č) plačilo za opravljene storitve;
- c) proračunska sredstva lokalne skupnosti;

d) drugi viri.

#### 51. člen

(1) S članarino se financira spremljanje in obravnavanje problematike obrti, skrb za njen skladen razvoj, zastopanje interesov svojih članov pred organi lokalnih in regionalnih skupnosti, vodenje obrtnega registra na območju delovanja zbornice ter opravljanje nalog, pomembnih za celovito delovanje obrtno zborničnega sistema, ki jih zbornici poveri OZS, zlasti:

- a) naloge zastopanja interesov gospodarstva v postopkih sprejemanja in izvajanja zakonov, strategij in drugih aktov s področja gospodarskega sistema in gospodarske politike,
- b) naloge po obrtnem zakonu in tem statutu, ki se opravljajo po programih za potrebe članstva oziroma obrti;
- c) posamične oblike svetovanj in izvajanja strokovne pomoči članom na njihovo zahtevo kot splošni napotki, ki ne zahtevajo izdelave posebej prilagojenih gradiv za posameznega člana po načelih svetovalnih organizacij;
- č) naloge informiranja in splošnega strokovnega svetovanja članstvu;
- d) delovanje organov zbornice.

(2) S članarino se zagotavljajo tudi materialno kadrovske pogoji za delovanje zbornice ter sredstva za investicije, projekte in druge dogovorjene naloge zbornice.

(3) Druge storitve zbornica izvaja in zaračunava po tržnih načelih.

(4) Vsem članom, ki imajo plačano članarino se lahko nudijo članski popusti pri plačljivih storitvah.

(5) O dodatnih storitvah za člane, ki se financirajo iz članarine odloča Upravni odbor zbornice.

#### 52. člen

Zbornica pridobiva sredstva tudi z opravljanjem posebnih storitev in dejavnosti za člane in nečlane.

#### 53. člen

(1) S finančnim načrtom zbornice se zagotavljajo sredstva za dejavnost zbornice, delovanje njenih organov, sekcij, strokovnih skupin in strokovnih služb.

(2) S finančnim načrtom zbornice se posebej opredeli obseg dejavnosti, ki se financirajo iz članarine članov ter drugega dela, ki se financira z ostalimi prihodki iz dejavnosti zbornice in drugimi viri.

## **XII. Ugotavljanje dobrih poslovnih običajev**

### 54. člen

(1) Zbornica ugotavlja, oblikuje, sprejema in objavlja dobre poslovne običaje.

(2) Zbornica preverja obstoječe in nove poslovne običaje glede na njihovo skladnost s predpisi ter potrebnost in smotrnost na določenem območju ali dejavnosti.

### 55. člen

(1) Postopek ugotavljanja kriterijev dobrih poslovnih običajev, ki imajo krajevni pomen, se začne v zbornici, če gre za panožne običaje, pa lahko tudi v sekciji.

(2) O predlogih posameznih poslovnih običajev se opravi razprava med člani.

(3) Dobre poslovne običaje in kodekse poslovne morale sprejme upravni odbor zbornice.

## **XIII. Častno članstvo, priznanja**

### 56. člen

(1) Zbornica lahko za zasluge pri razvijanju obrtništva in zasebnega podjetništva ter aktivnega dela v zbornici podeli naziv častnega člana zbornice ter priznanja.

(2) Kriterije in način podeljevanja naziva častnega člana zbornice in priznanj se določi s sklepom upravnega odbora zbornice ali posebnim Pravilnikom. O podelitvi naziva odloča upravni odbor zbornice.

## **XV. Premoženje zbornice in prenehanje zbornice**

### 57. člen

#### **a) Premoženje zbornice**

(1) Zbornica je pravni naslednik Obrtne zbornice Kamnik, Obrtnega združenja Kamnik in predhodnih oblik združevanja obrtnikov in s tem prevzame vse njihove pravice, obveznosti in odgovornosti, to je premoženje, dolgove in terjatve.

(2) Premoženje zbornice je zasebna lastnina in je nedeljiva med člane.

(3) Zbornica avtonomno uporablja in razpolaga s tem premoženjem, za uresničevanje namena in ciljev zaradi katerih je bila ustanovljena, kot izhaja iz tega Statuta. V premoženje zbornice sodijo tudi vse počitniške kapacitete (v Izoli, Kranjski gori, Čatežu).

#### **b) Prenehanje delovanja zbornice**

(1) Zbornica lahko preneha, če v skladu s statutom tako odločijo njeni člani, z likvidacijo ali s stečajem, pri čemer se smiselno uporabljajo predpisi, ki urejajo likvidacijo in stečaj gospodarskih družb.

(2) O prenehanju skladno s prejšnjim odstavkom odločajo člani na zboru članov z večino glasov prisotnih članov na zboru članov. Glede sklica in sklepčnosti zbora članov se smiselno uporabljajo določbe tega statuta o sklicu in sklepčnosti skupščine zbornice.

(3) Premoženje območno-obrtne podjetniške zbornice, ki preneha delovati, se prenese na Obrtno-podjetniško zbornico Slovenije ali drugo območno obrtno-podjetniško zbornico ali lokalno skupnost.

(4) Lokalna skupnost mora preneseno premoženje uporabiti izključno za uresničevanje namena podpore obrtništvu in podjetništvu. Vsaka uporaba prenesenega premoženja v nasprotju s prejšnjim stavkom je nična.

## **XVI. Sprememba statuta**

### 58. člen

(1) Spremembe in dopolnitve tega statuta se sprejmejo po enakem postopku kot statut sam.

(2) Pred sprejetjem sprememb in dopolnitev statuta je potrebno le-te predložiti v javno obravnavo članstvu. Javna obravnava ne more biti krajša od 15 dni in ne daljša od 30 dni.

(3) Statut se lahko sprejme po predhodni pridobitvi soglasja Upravnega odbora OZS.

(4) V primeru spremembe območja delovanja zbornice skladno z določbami 5. člena tega statuta se ne opravi postopka javne obravnave spremembe, temveč se čistopis statuta naredi na podlagi sklepa o spremembi območja delovanja skupščine, po pridobitvi soglasja upravnega odbora OZS iz prejšnjega odstavka.

## **XVII. Prehodne in končne določbe**

### 59. člen

Z dnem veljavnosti tega statuta preneha z delovanjem Organizacijsko-kadrovska komisija ter mandat članom in predsedniku Organizacijsko-kadrovske komisije.

### 60. člen

(1) Organi zbornice in člani organov, kot so bili izvoljeni oziroma imenovani, nadaljujejo z delom po določbah tega statuta, do prve izvedbe volitev in imenovanja organov zbornice, vendar najdlje do izteka mandata, s čimer jim preneha mandat.

(2) Skupščina zbornice lahko odloči, da se volitve za nov 4 letni mandat po določbah tega statuta izvedejo pred potekom mandata, v nasprotnem primeru mandat članov organov zbornice traja, kot je bil določen ob zadnjih volitvah, razen v primeru iz prvega odstavka.

(4) Razpis in izvedba volitev se izvede po določbah tega statuta.

#### 61. člen

(2) Do uskladitve ostalih splošnih aktov zbornice se določbe le-teh še naprej uporabljajo, če niso v nasprotju s tem statutom; sicer pa smiselno upoštevajo določbe tega Statuta.

#### 62. člen

Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati Statut zbornice z dne 27.02.2008.

#### 63. člen

Statut začne veljati z dnem sprejema na skupščini zbornice.

Predsednik OOOZ Kamnik  
Vrhovnik Marko

Datum: 25.03.2014