

OBMOČNA OBRTNO-PODJETNIŠKA OBMOČNA ZBORNICA KAMNIK

**STATUT
OBMOČNE OBRTNO-PODJETNIŠKE OBMOČNE ZBORNICE KAMNIK**

Kamnik, 1. marec 2022

Na podlagi 38. člena Obrtnega zakona (Ur.l. RS, št. 50/1994, 36/2000-ZPDZC, 61/2000, 42/2002, 31/2003 Odl.US: U-I-90/99-30, 18/2004, 40/2004-ObrZ-UPB1, 117/2006-ZDavP-2,

102/2007-ObrZ-D, 30/2013-ObrZ-E, 36/20013-Obrz-E-Popravek Zakona o spremembah in dopolnitvah Obrtnega zakona), 19. člena Statuta Območne obrtno-podjetniške zbornice Kamnik z dne 25.03.2014, in na podlagi Sprememb in dopolnitev Statuta Območne obrtno-podjetniške zbornice Kamnik, ki jih je na svoji 5. redni seji dne 1. 3. 2022 sprejela Skupščina Območne obrtno-podjetniške zbornice Kamnik, sledi čistopis:

STATUT OBMOČNE OBRTNO-PODJETNIŠKE ZBORNICE KAMNIK (Statut OOOZ Kamnik)

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

- (1) Območna obrtno-podjetniška zbornica Kamnik (v nadaljnjem besedilu: območna zbornica) je oseba javnega prava in je samostojna strokovno-poslovna, nestrankarska organizacija, ki deluje na območju občin Kamnik in Komenda.
- (2) Območna zbornica je ustanovljena na podlagi Obrtnega zakona in je vpisana v register območnih obrtno-podjetniških zbornic pri OZS.
- (3) Območna zbornica nadaljuje tradicijo Obrtne območne zbornice Kamnik in predhodnih oblik združevanja obrtnikov v Obrtnem združenju Kamnik.
- (4) Za zastopanje interesov svojih članov pred organi lokalnih ali regionalnih skupnosti se območna zbornica lahko povezuje z drugimi območnimi obrtno-podjetniškimi zbornicami.
- (5) Območje delovanja območne zbornice se lahko spremeni na podlagi sklepa o spremembi območja delovanja območne zbornice, ki ga sprejme skupščina območne zbornice.
- (6) Sklep je sprejet ter velja pod pogojem, da je v celoti usklajen s sklepom območne obrtno-podjetniške zbornice, ki spreminja območje delovanja.
- (7) Sprememba območja delovanja območne zbornice predstavlja spremembo statuta.
- (8) Območna zbornica je del enotnega zborničnega sistema na območju RS.

2. člen

Ta statut je najvišji akt območne zbornice. S tem statutom so podrobneje urejene:

- dejavnost in naloge območne zbornice
- notranja organiziranost območne zbornice
- upravljanje območne zbornice
- članstvo v območni zbornici in članski prispevek članov območne zbornice
- premoženje območne zbornice
- druga vprašanja pomembna za delovanje območne zbornice

3. člen

(1) Članstvo v območni zbornici je po določbah Obrtnega zakona prostovoljno. V območno zbornico se lahko včlanijo vse fizične in pravne osebe, ki opravljajo obrtno dejavnost ali domačo oziroma umetnostno obrt, oziroma katerokoli drugo pridobitno ali nepridobitno dejavnost v Republiki Sloveniji.

(2) V območno zbornico se lahko zaradi zagotavljanja skupnih interesov in strokovnosti, včlanijo tudi vse druge fizične in pravne osebe.

(3) Območna zbornica je pristojna za včlanitev članov na območju svojega delovanja:

- po poslovnem naslovu člana;
- po naslovu stalnega ali začasnega prebivališča, v kolikor član nima poslovnega naslova registriranega v Poslovnem registru Slovenije;
- za člane, ki nimajo poslovnega naslova registriranega v Republiki Sloveniji ali niso državljani Republike Slovenije, je pristojna območna zbornica po izbiri člana;

4. člen

(1) Območno zbornico upravljajo njeni člani preko svojih izvoljenih oziroma imenovanih predstavnikov.

(2) V organe območne zbornice so lahko izvoljeni oziroma imenovani ter v njih delujejo le predstavniki aktivnih članov iz 11. člena Statuta.

(3) Aktivni člani so vse fizične in pravne osebe, ki opravljajo dejavnost in so vpisani v Poslovni register Slovenije ali druge uradne evidence.

II. FIRMA, SEDEŽ IN NALOGE OBMOČNE ZBORNICE

5. člen

- (1) Firma območne zbornice se glasi: Območna obrtno-podjetniška zbornica Kamnik. Skrajšana firma se glasi: OOO Kamnik
- (2) Sedež območne zbornice je v Kamniku, Tomšičeva ulica 11.
- (3) Firma območne zbornice v tujem jeziku je: Chamber of craft and small bussines of Kamnik
- (4) Območna zbornica ima svoj znak, ki je kvadratne oblike, z vrisanim enim večjim in tremi manjšimi krogi. Sestavni del je napis: Območna obrtno-podjetniška območna zbornica Kamnik ali kratica OOO Kamnik. Znak se uporablja enobarvno ali v kombinaciji dveh barv (temno modra z rdečo).
- (5) Žig območne zbornice je okrogle oblike, z navedbo imena in sedeža območne zbornice, prav tako pa območna zbornica lahko uporablja žig samo z navedbo imena.

6. člen

- (1) Dejavnosti območne zbornice v skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti so:

94.110 Dejavnost poslovnih in delodajalskih združenj

18.110 Tiskanje časopisov

18.120 Drugo tiskanje

18.130 Priprava za tisk in objavo

18.140 Knjigoveštvo in sorodne dejavnosti

18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa

47.190 Druga trgovina na drobno v nespecializiranih prodajalnah

47.610 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami

47.621 Trgovina na drobno s časopisi in revijami

47.622 Trgovina na drobno s papirjem in pisalnimi potrebščinami

47.789 Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah

47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu

47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic

52.100 Skladiščenje

55.201 Počitniški domovi in letovišča

55.209 Druge nastanitve za krajši čas

56.290 Druga oskrba z jedmi

58.110 Izdajanje knjig

58.130 Izdajanje časopisov

58.140 Izdajanje revij in druge periodike

58.190 Drugo založništvo
 59.110 Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
 59.120 Post produkcijske dejavnosti pri izdelavi filmov, video filmov, televizijskih oddaj
 59.130 Distribucija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
 59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
 60.100 Radijska dejavnost
 60.200 Televizijska dejavnost
 62.010 Računalniško programiranje
 62.020 Svetovanje o računalniških napravah in programih
 62.030 Upravljanje računalniških naprav in sistemov
 62.090 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
 63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
 63.120 Obratovanje spletnih portalov
 63.910 Dejavnosti tiskovnih agencij
 63.990 Drugo informiranje
 64.990 Druge nerazvrščene dejavnosti finančnih storitev, razen zavarovalništva in dejavnosti pokojninskih skladov
 68.100 Trgovanje z lastnimi nepremičninami
 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
 69.103 Druge pravne dejavnosti
 69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje
 70.100 Dejavnost uprav podjetij
 70.210 Dejavnost stikov z javnostjo
 70.220 Drugo podjetniško in poslovno svetovanje
 71.200 Tehnično preizkušanje in analiziranje
 73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij
 73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora
 73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja
 74.200 Fotografska dejavnost
 74.300 Prevajanje in tolmačenje
 74.900 Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
 77.330 Dajanje pisarniške opreme in računalniških naprav v najem in zakup
 77.400 Dajanje pravic uporabe intelektualne lastnine v zakup, razen avtorsko zaščitene del
 78.100 Dejavnost pri iskanju zaposlitve
 79.110 Dejavnost potovalnih agencij
 79.120 Dejavnost organizatorjev potovanj
 82.110 Nudenje celovitih pisarniških storitev
 82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
 82.200 Dejavnost klicnih centrov
 82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
 82.990 Druge nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
 84.120 Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev, razen obvezne socialne varnosti
 84.130 Urejanje gospodarskih področij za učinkovitejše poslovanje
 85.200 Osnovnošolsko izobraževanje
 85.310 Srednješolsko splošno izobraževanje

85.320 Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje
85.410 Posrednješolsko terciarno izobraževanje
85.421 Višješolsko izobraževanje
85.422 Visokošolsko izobraževanje
85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
85.530 Dejavnost voznikov šol
85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
88.991 Dejavnost humanitarnih in dobrodelnih organizacij
91.011 Dejavnost knjižnic
94.120 Dejavnost strokovnih združenj
94.999 Dejavnost drugje nerazvrščenih članskih organizacij
96.090 Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene

7. člen

(1) Območna zbornica opravlja zlasti naslednje naloge:

- Spremlja in obravnava problematiko obrti in podjetništva ter skrbi za njun razvoj;
- Zastopa interese svojih članov pred organi lokalnih in regionalnih skupnosti ter na nacionalni ravni;
- Lahko vodi obrtni register na območju svojega delovanja;
- Skrbi za informiranje, povezovanje, izobraževanje in promocijo svojih članov;
- Opravlja naloge, pomembne za celovito delovanje obrtno zborničnega sistema, ki jih območni zbornici poveri OZS;
- Voli svoje predstavnike v organe upravljanja OZS in imenuje svoje predstavnike v strokovne sekcije in druga telesa OZS in območne zbornice;

(2) V okviru in za uresničevanje nalog in pristojnosti iz prejšnjega odstavka tega člena območna zbornica zlasti:

- aktivno spremlja gospodarki razvoj in ekonomsko politiko;
- sprejema in oblikuje stališča, mnenja ter predloge obrtnikov in podjetnikov, ki se navezujejo na spreminjanje ali sprejemanje novih predpisov in jih posreduje OZS;
- informira OZS o svojih stališčih in predlogih ukrepov za pospeševanje razvoja obrti in podjetništva;
- sprejema, oblikuje in posreduje svoja stališča OZS v zadevah, v katerih OZS sodeluje z državnimi organi;
- na področju zastopanja interesov članov sodeluje pri oblikovanju gospodarskega sistema in gospodarske politike tudi z organi lokalnih in regionalnih skupnosti
- spremlja zakonodajo s področja obrti in podjetništva ali v zvezi z obrtjo in podjetništvom in zagotavlja ustrezen način informiranja članov o zakonodajnih novostih;
- sodeluje z OZS in drugimi območnimi obrtno-podjetniškimi zbornicami;

- za potrebe članov razvija informacijske sisteme in se vključuje v druge informacijske sisteme, predvsem v informacijske sisteme OZS;
- spodbuja ohranjanje tradicije obrti in razvoj tradicionalnih domačih in umetnostnih obrti;
- aktivno ali pasivno pomaga članom v postopkih pridobivanja povratnih ali nepovratnih sredstev za razvoj obrti in podjetništva;
- spremlja stanje na področju najemanja finančnih kreditov ali drugih oblik financiranja ter se za člane območne zbornice z bankami in drugimi finančnimi institucijami dogovarja za ugodnejše pogoje pridobivanja finančnih sredstev;
- spodbuja, in z organizacijo strokovnih svetovanj in izobraževanj pomaga pri uvajanju standardov kakovosti, sodobnih tehnologij, sodobnih metod vodenja in organiziranja v dejavnost svojih članov;
- vzpostavlja in zagotavlja mrežo strokovnjakov na različnih področjih, ki so povezana s poslovanjem obrtnikov in podjetnikov;
- razvija sistem dopolnilnega izobraževanja odraslih;
- organizira in izvaja različne oblike informiranja, svetovanja, izobraževanja in usposabljanja;
- organizira in izvaja verificirana izobraževanja;
- organizira sejemске aktivnosti in zagotavlja druge možnosti promocije območne zbornice in njenih članov;
- organizira in izvaja poslovna srečanja, ekskurzije, športne in druge družabne prireditve;
- v lastni založbi izdaja in/ ali prodaja lastno strokovno literaturo, učne pripomočke in podobno;
- opravlja različne poslovne storitve, kadar je za to izkazan interes;
- izvaja upravne in druge zadeve v skladu z zakoni in drugimi predpisi;
- sodeluje z drugimi organizacijami na domačem in tujih trgih;
- sodeluje in se včlanjuje v regionalna in mednarodna združenja obrti;
- skrbi za usklajeno delovanje območne zbornice s predpisi
- če to dopuščajo lastne zmogljivosti (prostorske, kadrovske, ipd.), proti plačilu prevzame izvedbo določenih storitev za druge naročnike ali odda lastne kapacitete v najem.
- izvaja naloge, ki jih ji poveri OZS;
- zagotavlja prostorske, tehnične in kadrovske pogoje za delo območne zbornice in za opravljanje svojih nalog in nalog, ki jih območni zbornici poveri OZS;
- v okviru svoje dejavnosti in pristojnosti opravlja še druge naloge, ki so potrebne za uspešno delovanje in promocijo območne zbornice in zborničnega sistema, ter predstavljajo za območno zbornico dodaten vir sredstev za delo območne zbornice;

8. člen

(1) Območna zbornica lahko, če to dopušča narava dejavnosti območne zbornice, za opravljanje določenih nalog, ki so pomembne za širši krog njenih članov in/ ali pomenijo pomemben vir dohodka območne zbornice in/ ali če to terjajo razlogi racionalnosti in smotrnosti:

- ustanovi pravno osebo na način in pod pogoji določenimi s predpisi, ki urejajo ustanavljanje gospodarskih družb, zavodov, društev ali drugih oblik opravljanja dejavnosti;
- sklene s koncedentom pogodbo o koncesiji za opravljanje koncesionarske dejavnosti;
- pooblasti za opravljanje določenih nalog tretjo osebo (pravno ali fizično osebo).

9. člen

(1) Območna zbornica za vsako leto posebej sprejme program dela in finančni načrt, ki poleg določb tega Statuta, predstavlja temeljne usmeritve za delo območne zbornice.

Oblike sodelovanja z OZS

10. člen

(1) Območna zbornica sodeluje z OZS v zvezi z vprašanji in nalogami, ki so opredeljene v tem statutu, ter na podlagi medsebojnih interesov ali skupno zastavljenih nalog, z namenom zagotavljanja delovanja OZS in območne zbornice kot celovitega zborničnega sistema.

(2) Uresničevanje zastavljenih nalog iz prejšnjega odstavka poteka preko organov v obliki pisnih informacij ali v obliki sestankov oziroma pogovorov z voljenimi in imenovanimi predstavniki območne zbornice, direktorjem območne zbornice in zaposlenimi v strokovni službi območne zbornice

(3) O sklepih in stališčih, ki jih sprejmejo na sestankih iz drugega odstavka 38. člena ter jih posredujejo območni zbornici, razpravljajo organi območne zbornice pristojni za posamezna vprašanja.

(4) Območna zbornica lahko prevzame opravljanje nalog, ki jih nanjo prenese OZS in/ ali ji poveri opravljanje teh nalog in izvaja te naloge na sedežu območne zbornice, kot so:

- vodenje obrtnega registra in drugih registrov oziroma imenikov za območje, za katerega je ustanovljena ali tudi za druga območja;
- izdajo in odvzem obrtnih dovoljenj;
- izvajanje in vodenje nadzora nad praktičnim usposabljanjem dijakov/ vajencev;
- organizacijo in izvajanje mojstrskih izpitov;
- izvajanje poklicnega izobraževanja;
- izvedbo nadzora nad strokovno usposobljenostjo nosilcev obrtne dejavnosti ter verifikacijo obratovalnic, ki izobražujejo za obrtne poklice;
- izdajo mnenj, ali se določen izdelek, ki se izdeluje na območju, za katerega je območna zbornica ustanovljena, lahko šteje za izdelek domače in umetnostne obrti;

- vodenje drugih javnih pooblastil, kot so: licence in dovolilnice;
- druge naloge, ki jih skladno z zakonom opravlja OZS in njihovo izvedbo prenese na območno zbornico.

(5) Pobudo za način sodelovanja lahko predlagajo območna zbornica in OZS, vsak na podlagi svojega ali skupnega interesa.

(6) Medsebojna razmerja, obveznosti in odgovornosti v zvezi z izvajanjem prenesenih nalog iz prejšnjega odstavka tega člena, uredita območna zbornica in OZS s pogodbo.

III. ZASTOPANJE IN PREDSTAVLJANJE INTERESOV ČLANOV OBMOČNE ZBORNICE IN POOBLASTILA V PRAVNEM PROMETU

11. člen

(1) Delo območne zbornice je javno.

(2) Območna zbornica lahko s splošnim aktom v skladu z zakonom določi, katero delo, posamezna dejanja, podatki in opravila niso dostopni javnosti.

(3) Območna zbornica ima vsa pooblastila v pravnem prometu ter odgovarja za svoje obveznosti z vsem svojim premoženjem.

(4) Območna zbornica neomejeno zastopa in predstavlja interese svojih članov pred organi lokalnih skupnosti, regionalnih skupnosti in pred državnimi organi.

IV. ČLANSTVO TER PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ČLANOV OBMOČNE ZBORNICE

12. člen

(1) Glede vstopa, izstopa in prenehanja članstva se uporabljajo določbe Statuta OZS.

(2) Pravice in obveznosti člana v območni zbornici zastopa:

- fizična oseba – osebno;
- samostojni podjetnik – osebno podjetnik, zakoniti zastopnik ali prokurist;
- pravna oseba lastnik – družbenik, zakoniti zastopnik ali prokurist.

(3) Status mora biti razviden iz Poslovnega registra Slovenije ali drugih uradnih evidenc.

13. člen

(1) Pravice članov območne zbornice so zlasti:

- aktivna in pasivna volilna pravica na volitvah v organe upravljanja in druga telesa območne zbornice;
- sodelovanje pri upravljanju območne zbornice in opravljanje funkcij v organih upravljanja območne zbornice v skladu s tem statutom
- sodelovanje v projektnih svetih in delovnih skupinah, ki se ustanovijo občasno oziroma po potrebi;
- dajanje pobud in predlogov pri oblikovanju razvojne in gospodarske politike v okviru območne zbornice in OZS;
- dajanje pobud in predlogov za aktivnosti območne zbornice, ki jih potrebujejo člani;
- uporaba storitev in druge strokovne pomoči, strokovnega svetovanja ter programov izobraževanja in usposabljanja ter drugih storitev, ki jih organizira in nudi območna zbornica
- pravica do drugih ugodnosti, ki jih svojim članom nudi območna zbornica

(2) Ne glede na določbe iz prejšnjega odstavka tega člena član območne zbornice, ki nima poravnanih obveznosti iz naslova članskega prispevka ali katerih koli drugih nastalih obveznosti, ni upravičen do članskih ugodnosti.

14. člen

(1) Obveznosti članov območne zbornice so zlasti:

- redno plačevanje članskega prispevka
- izvrševanje in uresničevanje sprejetih sklepov organov območne zbornice in OZS
- spoštovanje dobrih poslovnih običajev in kodeksa poslovne etike;
- obveščanje območne zbornice in OZS o vseh potrebnih informacijah, okoliščinah in spremembah, ki vplivajo na opravljanje dejavnosti člana ali na podatke v registrih/ evidencah, ki jih v zvezi s članom ali v zvezi z njegovo dejavnostjo vodi območna zbornica ali OZS;
- dajanje splošnih in posebnih informacij za potrebe opravljanja dejavnosti območne zbornice in uresničevanja interesov članov v območni zbornici;

15. člen

(1) Neizpolnjevanje obveznosti iz prejšnjega člena predstavlja hujšo kršitev dobrih poslovnih običajev.

(2) V primeru, ko član grobo krši dobre poslovne običaje ali poslovno moralo, oziroma s svojimi ravnanji škodi ugledu območne zbornice ali OZS ali ne izpolnjuje svojih obveznosti in

odgovornosti, lahko območna zbornica poda Upravnemu odboru OZS predlog, da se člana izključi iz članstva OZS in hkrati območne zbornice.

(3) O predlogu območne zbornice odloča Upravni odbor OZS, skladno z določbami Statuta OZS.

V. ORGANIZIRANOST IN UPRAVLJANJE OBMOČNE ZBORNICE

16. člen

(1) Območno zbornico upravljajo njeni člani preko svojih predstavnikov v organih območne zbornice in v drugih oblikah delovanja in odločanja, v katere so člani lahko izvoljeni oz. imenovani pod pogoji in na način, določen v tem statutu in drugih aktih območne zbornice.

(2) Predstavnike v organe območne zbornice volijo člani območne zbornice na volitvah.

(3) Skupščina območne zbornice ob razpisu volitev s sklepom o razpisu volitev določi postopek in pogoje kandidiranja in izvedbe volitev.

(4) Člani območne zbornice opravljajo svoje funkcije v organih in drugih oblikah delovanja in odločanja območne zbornice častno in neprofesionalno ter so lahko izvoljeni oz. imenovani le pod pogojem, da iz naslova članarine in drugih finančnih obveznosti na dan oddaje kandidature in izvolitve oziroma imenovanja nimajo dospelih, zapadlih, neplačanih obveznosti do območne zbornice.

(5) V kolikor ima član do območne zbornice iz naslova članarine in drugih finančnih obveznosti dospele, zapadle, neplačane obveznosti kadarkoli v času opravljanja funkcije je to lahko razlog za odpoklic oz. razrešitev.

(6) V primeru prenehanja članstva iz katerega koli razloga, oziroma v primeru prenehanja statusa aktivnega člana, članu prenehajo vse funkcije v organih in drugih telesih območne zbornice, ter v organih in telesih drugih organizacij, v katere je bil član izvoljen ali imenovan.

(7) Vsak član območne zbornice je lahko večkrat izvoljen v organe upravljanja zbornice.

(8) Člani organov območne zbornice so lahko predčasno razrešeni. Razreši jih organ, ki jih je imenoval.

17. člen

(1) Organi območne zbornice so:

- skupščina
- upravni odbor
- nadzorni odbor
- predsednik območne zbornice

(2) Mandatna doba organov območne zbornice traja 4 (štiri) leta. Člani organov in drugih oblik delovanja in odločanja opravljajo svoje naloge tudi po izteku mandata, vse dokler niso izvoljeni oz. imenovani novi člani, razen v primeru, ko so bili odpoklicani oziroma razrešeni.

Skupščina

18. člen

(1) Skupščina je najvišji organ upravljanja območne zbornice;

(2) Skupščino območne zbornice sestavljajo izvoljeni predstavniki članov območne zbornice;

(3) Poslanci so predstavniki vseh članov območne zbornice;

(4) Poslanski mandat traja 4 leta;

(5) Skupščina ima od 10-12 poslancev. V primeru, da se v mandatnem obdobju število članov skupščine zmanjša na manj kot 10, člana nadomesti naslednji kandidat z največjem številom prejetih glasov na volitvah;

(6) Po izteku mandata je lahko član ponovno izvoljen za poslanca v skupščino območne zbornice. Poslanec opravlja svoje naloge tudi po izteku mandata, vse dokler niso izvoljeni novi poslanci za novo skupščino;

(7) Funkcija poslancu v skupščini območne zbornice lahko predčasno preneha:

- če izgubi status člana, oziroma aktivnega člana območne zbornice
- na željo poslanca
- iz subjektivnih razlogov (smrt, bolezen in podobno)
- če s svojim dejanjem ravna v nasprotju z določili tega statuta in s tem ovira delo skupščine ali škoduje članom območne zbornice.
- če se več kot trikrat zaporedoma iz neupravičenih razlogov ne udeleži sej skupščine
- v primeru neplačane članarine več kot 6 mesecev

(8) Funkcija poslanca v skupščini predčasno preneha z dnem, ko skupščina območne zbornice sprejme sklep o razrešitvi člana s funkcije poslanca.

(9) Predlog za razrešitev oziroma odpoklic poslanca lahko da Upravni Odbor območne zbornice.

(10) Seje skupščine območne zbornice sklicuje in vodi predsednik območne zbornice, ki je po svoji funkciji tudi predsednik Skupščine in predsednik Upravnega odbora območne zbornice.

(11) V primeru njegove odsotnosti ga nadomešča eden izmed podpredsednikov območne zbornice, ki ga določi predsednik.

19. člen

(1) Volitve poslancev v skupščino razpiše skupščina s sklepom o razpisu volitev.

(2) Sklep o razpisu volitev mora obvezno vsebovati:

- čas in kraj volitev
- postopek in navodila za izvedbo volitev
- s sklepom o razpisu volitev se lahko imenuje volilna komisija, kot delovno telo, ki vodi postopek evidentiranja kandidatov ter presoja njihovo ustreznost, glede na zakon, statut in s sklep o razpisu volitev
- sklep o razpisu volitev je skupščina dolžna sprejeti od 1- 3 mesece pred iztekom mandatne dobe organov območne zbornice.

(3) Poslance v skupščino območne zbornice imenujejo in volijo člani območne zbornice, po postopku in pod pogoji, določenimi v sklepu o razpisu volitev. Posamezni poslanec je lahko po preteku mandata ponovno izvoljen oziroma imenovan za poslanca skupščine območne zbornice.

(4) Mandat prejšnje skupščine preneha z dnem izvolitve nove skupščine.

(5) Novo izvoljeno skupščino skliče dotedanji predsednik območne zbornice, najkasneje 20 dni po izvolitvi skupščine. V primeru, da predsednik ne skliče novo izvoljene skupščine, jo lahko skliče predsednik volilne komisije, pravico do sklica seje novo izvoljene skupščine pa ima tudi najstarejši izvoljeni poslanec.

20. člen

(1) Skupščina ima predsednika, ki je hkrati predsednik zbornice in predsednik upravnega odbora zbornice in predstavlja/ zatopa območno zbornico. Predsednika se izvoli na prvi seji skupščine z večino glasov vseh prisotnih poslancev. Volitve so lahko javne ali tajne.

(2) Poslanec je za predsednika skupščine lahko izvoljen večkrat.

21. člen

(1) Skupščina območne zbornice ima naslednje pristojnosti:

- sprejema statut območne zbornice ter njegove spremembe in dopolnitve
- sprejema program dela in finančni načrt območne zbornice ter njune spremembe in dopolnitve
- potrjuje letna poročila o delu območne zbornice
- razpisuje volitve
- voli in razrešuje člane upravnega odbora, predsednika območne zbornice in člane nadzornega odbora
- odloča o razrešitvi člana območne zbornice s funkcije poslanca
- odloča o dodatnih namenskih sredstvih, ki jih člani območne zbornice zagotavljajo na interesni podlagi
- odloča o prodaji nepremičnin v lasti območne zbornice in o nakupu nepremičnin
- daje smernice in priporočila za delovanje upravnega odbora in predsednika območne zbornice
- odloča o drugih vprašanjih in zadevah določenih s tem statutom in drugimi akti območne zbornice

(2) Način dela skupščine se lahko določi s poslovníkom.

22. člen

(1) Skupščina območne zbornice zaseda najmanj enkrat letno oziroma po potrebi, da razrešuje vprašanja iz njene pristojnosti.

(2) Sklic seje skupščine lahko zahteva upravni odbor, nadzorni odbor, najmanj 1/3 poslancev skupščine ali najmanj 1/3 sekcij območne zbornice.

(3) V primerih iz prejšnjega odstavka tega člena statuta, je predsednik območne zbornice dolžan sklicati sejo skupščine območne zbornice najkasneje na 30. (trideseti) dan od dneva prejema zahtevka. V primeru, da predsednik območne zbornice ne skliče seje skupščine v določenem roku, lahko sejo skupščine skliče predlagatelj.

23. člen

(1) Skupščina je sklepčna, če je na njeni seji navzoča več kot polovica poslancev.

(2) Skupščina sprejema svoje odločitve z večino glasov prisotnih poslancev na seji.

(3) Kadar skupščina sprejema oziroma odloča o:

- sprejemu statuta območne zbornice, njegovih spremembah in dopolnitvah,
- spremembi območja delovanja območne zbornice,
- prodaji nepremičnin v lasti območne zbornice in nakupu nepremičnin, je za sprejem potrebna $2/3$ večina glasov vseh poslancev skupščine.

24. člen

(1) Če je seja skupščine ob predvidenem času nesklepčna, se začetek zasedanja odloži za 30 minut. Po preteku tega časa je Skupščina sklepčna, ne glede na število prisotnih poslancev.

(2) Kadar je Skupščina nesklepčna in odloča o zadevah, opredeljenih v tretjem odstavku 23. člena, je predsednik zbornice dolžan v roku (8) osem dni ponovno sklicati sejo Skupščine z enakim dnevnim redom. V kolikor seja Skupščine tudi ob drugem sklicu ni sklepčna, se Skupščina lahko izvede kot določeno v prvem odstavku tega člena.

25. člen

(1) Predsednik lahko po potrebi skliče tudi pisno sejo skupščine območne zbornice ali sejo preko video konference, ki se šteje kot fizično sklicana skupščina.

(2) Pisna seja skupščine se lahko skliče za obravnavo vseh zadev, ki so v pristojnosti obravnavanja in odločanja skupščine, razen v primerih odločanja o zadevah iz tretjega odstavka 23. člena Statuta območne zbornice in v primerih volitev v organe območne zbornice.

Upravni odbor

26. člen

(1) Upravni odbor je organ upravljanja in izvršilni organ skupščine območne zbornice in ima od 5-7 članov iz vrst članov skupščine.

(2) Upravni odbor vodi predsednik upravnega odbora, ki je po funkciji predsednik skupščine območne zbornice in predsednik zbornice. Predsednik upravnega odbora je mandatar za sestavo upravnega odbora.

(3) Izmed članov upravnega odbora predlaga predsednik 2 (dva) podpredsednika upravnega odbora, ki sta obenem tudi podpredsednika območne zbornice.

27. člen

- (1) Seje upravnega odbora sklicuje in vodi njegov predsednik, v njegovi odsotnosti pa eden izmed podpredsednikov upravnega odbora ali drug član upravnega odbora, po pooblastilu predsednika.
- (2) Seje upravnega odbora se sklicujejo pisno. Zapisnik seje se praviloma posreduje članom v roku 14 delovnih dni po seji.
- (3) Predsednik lahko po potrebi skliče tudi pisno sejo upravnega odbora ali sejo preko video konference, ki se šteje kot fizično sklicana seja.
- (4) Seja upravnega odbora je sklepčna, če je na njih prisotna več kot polovica članov, odločitve pa so veljavno sprejete, če je za njih glasovala več kot polovica prisotnih članov.
- (5) Način dela upravnega odbora in njegovih odborov se lahko določi s poslovniki.

28. člen

- (1) Upravni odbor opravlja predvsem naslednje naloge:

- skrbi za uresničevanje sklepov, odločitev in priporočil skupščine
- sprejema periodična finančna poročila ter skupščini predloži v potrditev zaključni račun območne zbornice
- sprejema periodične programe dela območne zbornice
- odloča o specifičnih zadevah iz finančnega načrta, o njegovem rebalansu in o spremembah postavk v okviru sprejetega finančnega načrta
- predlaga kandidata za predsednika območne zbornice
- odloča o ustanavljanju in prenehanju podjetij območne zbornice
- sprejema kadrovski plan
- odloča o ustanavljanju, združitvi in ukinitvi sekcij in potrjuje predsednike strokovnih sekcij
- pripravlja in obravnava gradiva za seje skupščine in v zvezi z njimi zavzema ustrezna stališča, mnenja, predloge in jih posreduje skupščini v odločanje
- imenuje svoja stalna in občasna delovna telesa (komisije, odbore, projektne skupine)
- imenuje in razrešuje predstavnike sekcij območne zbornice v strokovne sekcije OZS
- imenuje in razrešuje predstavnike območne zbornice v organe in telesa organov in organizacij, ki so lahko tudi zaposleni v območni zbornici, v kolikor je to smotrno in gospodarno
- odloča o sklicu seje skupščine območne zbornice,
- obravnava in daje pobude za sprejem zakonov in drugih aktov v skladu s svojimi pristojnostmi
- gospodari z nepremičninami in premoženjem območne zbornice

- skrbi za usklajevanje dela in sodelovanje z OZS, drugimi območnimi zbornicami ter občinskimi in drugimi institucijami
- odloča o vključitvi območne zbornice v mednarodne organizacije
- določa, katere listine in podatki se štejejo za poslovno tajnost območne zbornice
- obravnava, sprejema splošne akte območne zbornice, razen tistih, ki so v pristojnosti sprejemanja skupščine, nadzornega odbora in direktorja območne zbornice
- obravnava predloge za zmanjšanje ali odpis članarine in mnenje o tem posreduje Upravnemu odboru OZS
- odloča o uporabi posebnih namenskih sredstev, ki jih člani območne zbornice zagotavljajo na interesni podlagi
- odloča in sklepa o vseh drugih zadevah, za katere je pooblaščen na podlagi tega statuta, drugih splošnih aktov območne zbornice in drugih predpisov
- odloča o povračilu stroškov funkcionarjem
- obravnava poročilo o delu nadzornega odbora ter sekcij

Nadzorni odbor

29. člen

Nadzorni odbor območne zbornice sestavljajo predsednik odbora in 2 člana, ki niso poslanci v skupščini območne zbornice in ne člani upravnega odbora območne zbornice.

30. člen

Nadzorni odbor nadzira poslovanje območne zbornice in skladnost poslovanja s statutom zbornice.

31. člen

(1) Seje nadzornega odbora sklicuje in vodi predsednik nadzornega odbora, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik nadzornega odbora, ki ga na svoji seji, izmed sebe, imenujejo člani nadzornega odbora.

(2) Zapisnik o nadzoru poslovanja območne zbornice podpišejo vsi člani nadzornega odbora.

(3) Predsednika nadzornega odbora se vabi na seje upravnega odpra, kadar se obravnava finančno poročilo območne zbornice.

(4) Način dela nadzornega odbora se lahko uredi s poslovníkom.

Predsednik območne zbornice in podpredsednika

32. člen

- (1) Predsednik območne zbornice predstavlja in zastopa območno zbornico ter skrbi za uresničevanje sklepov skupščine in upravnega odbora območne zbornice.
- (2) Predsednik območne zbornice je po funkciji tudi predsednik skupščine območne zbornice, predsednik upravnega odbora območne zbornice ter poslanec skupščine OZS.
- (3) Predsednika območne zbornice izvoli skupščina območne zbornice iz vrst članov za dobo štirih (4) let.

33. člen

- (1) Za predsednika območne zbornice je lahko izvoljen član:
 - ki ima najmanj 4 leta izkušenj z delom v organih območne zbornice in izpolnjuje svoje obvezosti do območne zbornice
 - izjemoma, če ni kandidata, kot je opredeljen v prvi alineji prvega odstavka tega člena, je lahko za predsednika območne zbornice izvoljen član, ki ga izmed članov območne zbornice predlaga upravni odbor območne zbornice
- (2) Če predsedniku območne zbornice predčasno preneha mandat, opravlja tekoče posle do izvolitve novega predsednika eden od podpredsednikov območne zbornice.
- (3) Na prvi naslednji seji skupščine območne zbornice se izvoli novi predsednik za preostali del mandata.

34. člen

- (1) Predsednika zbornice v njegovi odsotnosti nadomeščata podpredsednika, ki sta po funkciji podpredsednika skupščine območne zbornice in podpredsednika upravnega odbora območne zbornice.
- (2) Podpredsednika na predlog predsednika območne zbornice voli ali imenuje Skupšina območne zbornice iz vrst članov upravnega odbora z mandatno obdobje 4 let.
- (3) Podpredsednika v času nadomeščanja predsednika območne zbornice predstavljata območno zbornico, uresničujeta sklepe upravnega odbora območne zbornice in območno zbornico zastopata pri sklepanju pravnih poslov.

(4) Podpredsednika območne zbornice po pooblastilu lahko nadomeščata predsednika območne zbornice tudi kot poslanca v skupščini OZS.

Kolegij

35. člen

(1) Predsednik območne zbornice ima lahko kolegij, ki je posvetovalni organ predsednika območne zbornice. Kolegij obravnava gradiva za seje upravnega odbora in druga gradiva, ki so potrebna za zastopanje interesov članstva.

(2) Sestavo kolegija določi predsednik območne zbornice.

Sekcije, odbori, komisije

36. člen

(1) Sekcije in odbori se v območni zbornici oblikujejo glede na izkazan interes članov, kot oblika povezovanja za posamezne dejavnosti ali področja posameznih dejavnosti.

(2) O ustanavljanju, združitvi in ukinjanju sekcij odloča upravni odbor območne zbornice po na podlagi predloga članov sekcije.

(3) V sekcije se združujejo vsi člani območne zbornice, ki opravljajo istovrstno ali sorodno dejavnost, z namenom opravljanja strokovnih nalog iz dejavnosti območne zbornice, ki se nanašajo na posamezno dejavnost ali področje posamezne dejavnosti.

(4) Primarne naloge sekcij so:

- spremljanje zakonodaje s področja dejavnosti sekcije in priprava predlogov za njihove spremembe ali dopolnitve,
- zastopanje interesov članov sekcije pri sklepanju kolektivnih panožnih pogodb,
- aktivnosti za izboljšanje dela in poslovanja članov, predvsem na področju kakovosti, standardizacije in metrologije, uvajanje sodobnih tehnologij, metod vodenja in poslovanja,
- spremljanje pogojev poslovanja članov,
- sodelovanje in izvajanje skupnih promocijskih aktivnosti na domačem in tujih trgih,
- organiziranje aktivnosti za varovanje okolja in racionalno uporabo energije,
- opredelitev potreb strokovnega izobraževanja in strokovnega izpopolnjevanja članov,
- oblikovanje in uveljavljanje skupnih interesov članov v organih območne zbornice in tudi drugih institucijah,

- ugotavljanje in oblikovanje dobrih poslovnih običajev,
- posredovanje poslovnih informacij,
- opravljanje drugih nalog v skladu s programom dela sekcije.

(5) Sekcija za vsako leto posebej sprejme svoj program dela, ki mora biti skladen s tem statutom, programom dela območne zbornice in njenim finančnim načrtom.

(6) Člani sekcije izvolijo svojega predsednika sekcije za mandatno obdobje 4 let. Predsednik sekcije je po izteku mandata lahko ponovno izvoljen.

37. člen

(1) Območna zbornica ima lahko tudi svoje odbore in komisije (npr. volilno komisijo, kadrovsko komisijo, odbor upokojenih obrtnikov, ki ohranja vez med aktivnimi in upokojenimi obrtniki ali odbor za šport, ki združuje članstvo, pri njih zaposlene delavce in vajence na športnih tekmovanjih itd.).

(2) Njihov način delovanja in financiranja določi upravni odbor, lahko se uredi tudi s poslovníkom.

Direktor območne zbornice in strokovna služba

38. člen

(1) Direktor območne zbornice je poslovodni organ območne zbornice, ki:

- predstavlja in zastopa območno zbornico
- izvršuje sklepe organov upravljanja območne zbornice
- za svoje delo in delo strokovnih služb je odgovoren upravnemu odboru območne zbornice, skupščini območne zbornice in nadzornemu odboru območne zbornice.
- organizira in vodi delo strokovne službe območne zbornice ter je odgovoren za pravilnost in zakonitost dela strokovne službe
- predlaga temelje poslovne politike območne zbornice, splošne akte območne zbornice, plan dela in finančni načrt ter ukrepe za njihovo izvajanje,
- izdaja, sprejema in uresničuje posamične akte,
- aktivno sodeluje na sejah organov območne zbornice,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom, kolektivnimi pogodbami, tem statutom in drugimi splošnimi akti območne zbornice,
- opravlja druge naloge po sklepu upravnega odbora območne zbornice

(2) Pogodbo o zaposlitvi z direktorjem območne zbornice podpiše predsednik območne zbornice, v imenu delodajalca pa nastopa upravni odbor.

39. člen

(1) Strokovna, finančna, administrativno-tehnična in druga dela opravlja strokovna služba območne zbornice, ki jo vodi in organizira direktor.

40. člen

Pravice, obveznosti in odgovornosti zaposlenih delavcev so urejene v zakonu o delovnih razmerjih, splošnih aktih, kolektivnih pogodbah, ki obvezujejo delodajalca in v sklenjenih pogodbah o zaposlitvi.

Sredstva za delo območne zbornice

41. člen

(1) Območna zbornica pridobiva sredstva za opravljanje nalog iz:

- članarine (članski prispevek);
- posebnih namenskih sredstev, ki jih člani zagotavljajo na interesni podlagi;
- plačil za opravljene storitve iz dejavnosti območne zbornice;
- proračunskih sredstev lokalne skupnosti;
- drugih viri.

(2) Članarina iz prve alineje 41. člena je članski prispevek članov zbornice, ki ga člani območne zbornice plačujejo na način, določen s Sklepom o določitvi višine in načina plačevanja članarine Obrtno-podjetniški zbornici Slovenije in območnim obrtno-podjetniškim zbornicam za opravljanje osnovnih nalog zborničnega sistema.

(3) Posebna namenska sredstva, opredeljena v drugi alineji 41. člena, člani plačujejo za naloge, ki jih območna zbornica opravlja poleg, oziroma izven okvira osnovnih nalog (v nadaljevanju: dodatne naloge območne zbornice).

(4) Območna zbornica pridobiva sredstva tudi z opravljanjem posebnih storitev in dejavnosti za člane in nečlane in jih ponuja proti plačilu po tržnih načelih.

(5) Poleg sredstev iz članarine, posebnih namenskih sredstev, ki jih člani zagotavljajo na interesni podlagi, plačil za opravljene storitve ter proračunskih sredstev lokalnih skupnosti, območna zbornica pridobiva sredstva tudi z opravljanjem posebnih storitev in dejavnosti ter opravljanjem drugih nalog, skladno s statutom območne zbornice, sklepom skupščine, upravnega odbora in predsednika območne zbornice.

(6) Vsem članom, ki imajo plačano članarino se lahko nudijo članski popusti pri plačljivih storitvah.

42. člen

(1) S članarino se financira spremljanje in obravnavanje problematike obrti, skrb za njen skladen razvoj, zastopanje interesov svojih članov pred organi lokalnih in regionalnih skupnosti, vodenje obrtnega registra na območju delovanja območne zbornice ter opravljanje nalog, pomembnih za celovito delovanje obrtno zborničnega sistema, zlasti:

- naloge zastopanja interesov gospodarstva v postopkih sprejemanja in izvajanja zakonov, strategij in drugih aktov s področja gospodarskega sistema in gospodarske politike,
- naloge po obrtnem zakonu in tem statutu, ki se opravljajo po programih za potrebe članstva oziroma obrti;
- posamične oblike svetovanj in izvajanja strokovne pomoči članom na njihovo zahtevo kot splošni napotki, ki ne zahtevajo izdelave posebej prilagojenih gradiv za posameznega člana po načelih svetovalnih organizacij;
- naloge informiranja in splošnega strokovnega svetovanja članstvu;
- druge dogovorjene naloge
- zagotavljanje materialno kadrovskih pogojev za delovanje območne zbornice.
- Zagotavlja sredstva za investicije, projekte in druge dogovorjene naloge območne zbornice.

(2) Območna zbornica z zbiranjem posebnih namenskih sredstev financira zlasti, ne pa izključno:

- naloge, določene v letnih programih dela za potrebe članov oziroma obrti, ki niso financirane iz članarine
- promocijske in druge aktivnosti članov območne zbornice, ki so potrebne za razvijanje in spodbujanje članstva v območni zbornici.
- Financiranje investicij in projektov, ki ne sodijo v okvir osnovne dejavnosti območne zbornice
- Druge dogovorjene naloge in aktivnosti območne zbornice, sekcij ali drugih zainteresiranih skupin članov

VI. UGOTAVLJANJE DOBRIH POSLOVNIH OBIČAJEV

43. člen

- (1) Območna zbornica ugotavlja, oblikuje, sprejema in objavlja dobre poslovne običaje.
- (2) Območna zbornica preverja obstoječe in nove poslovne običaje glede na njihovo skladnost s predpisi ter potrebnost in smotrnost na določenem območju ali dejavnosti.
- (3) Postopek ugotavljanja kriterijev dobrih poslovnih običajev, ki imajo krajevni pomen, se začne v območni zbornici, če gre za panožne običaje, pa lahko tudi v sekciji.
- (4) O predlogih posameznih poslovnih običajev se opravi razprava med člani.
- (5) Dobre poslovne običaje in kodekse poslovne morale sprejme upravni odbor območne zbornice.

VII. ČASTNO ČLANSTVO, PRIZNANJA

44. člen

- (1) Območna zbornica lahko za zasluge pri razvijanju obrtništva in podjetništva ter aktivnega dela v območni zbornici podeljuje priznanja in naziv častnega člana območne zbornice.
- (2) Kriterije in način podeljevanja priznanj ter naziva častnega člana območne se določi s sklepom upravnega odbora območne zbornice ali s posebnim pravilnikom, ki ga sprejme upravni odbor območne zbornice. O podelitvi naziva odloča upravni odbor območne zbornice.

VIII. PREMOŽENJE OBMOČNE ZBORNICE IN PRENEHANJE DELOVANJA OBMOČNE ZBORNICE

Premoženje območne zbornice

45. člen

(1) Območna zbornica je pravni naslednik Obrtne območne zbornice Kamnik, Obrtnega združenja Kamnik in predhodnih oblik združevanja obrtnikov in s tem prevzame vse njihove pravice, obveznosti in odgovornosti, to je premoženje, dolgove in terjatve.

(2) Premoženje območne zbornice je zasebna lastnina in je nedeljiva med člane.

(3) Območna zbornica avtonomno uporablja in razpolaga s tem premoženjem, za uresničevanje namena in ciljev zaradi katerih je bila ustanovljena, kot izhaja iz tega Statuta. V premoženje območne zbornice sodijo tudi vse nepremičnine.

Prenehanje delovanja območne zbornice

46. člen

(1) Območna zbornica lahko preneha, če v skladu s statutom tako odločijo njeni člani, z likvidacijo ali s stečajem, pri čemer se smiselno uporabljajo predpisi, ki urejajo likvidacijo in stečaj gospodarskih družb.

(2) O prenehanju skladno s prejšnjim odstavkom odločajo člani na zboru članov z večino glasov prisotnih članov na zboru članov. Glede sklica in sklepčnosti zbora članov se smiselno uporabljajo določbe tega statuta o sklicu in sklepčnosti skupščine območne zbornice.

(3) Premoženje območno-obrtne podjetniške območne zbornice, ki preneha delovati, se prenese na Obrtno-podjetniško območno zbornico Slovenije ali drugo območno obrtno-podjetniško območno zbornico ali lokalno skupnost.

(4) Lokalna skupnost mora preneseno premoženje uporabiti izključno za uresničevanje namena podpore obrtništvu in podjetništvu. Vsaka uporaba prenesenega premoženja v nasprotju s prejšnjim stavkom je nična.

IX. SPREMEMBA STATUTA

47. člen

- (1) Spremembe in dopolnitve tega statuta se sprejmejo po enakem postopku kot statut sam.
- (2) Statut se lahko sprejme po predhodni pridobitvi soglasja Upravnega odbora OZS.
- (3) V primeru spremembe območja delovanja območne zbornice skladno z določbami 5. člena tega statuta se čistopis statuta naredi na podlagi sklepa o spremembi območja delovanja skupščine, po pridobitvi soglasja upravnega odbora OZS iz prejšnjega odstavka.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

48. člen

- (1) Ta statut začne veljati z dnem, ko ga z 2/3 večino glasov sprejme skupščina območne zbornice. S tem dnem preneha veljati statut Območne obrtno-podjetniške zbornice Kamnik z dne 25.3.2014.
- (2) Organi območne zbornice in člani organov, kot so bili izvoljeni oziroma imenovani, nadaljujejo z delom po določbah tega statuta, do prve izvedbe volitev in imenovanja novih organov območne zbornice.

Predsednik OOO Kamnik
Tomaž Sodnik

Datum: _____